



Au laboratoire: Comment préparer les commandes passées sur l'Eshop?

Comment préparer la commande ?

Pour l'ensemble des sites Labosud, une adresse mail Outlook est créée pour recevoir les commandes réalisées par vos clients externes (IDE, EDS....) via l'E-shop (**ex : arles.commande@labosud.fr**)

Vous recevez un mail vous indiquant
« **Une commande a été passée !** »

Labosud Ide

URGENT ! Une commande a été passé... 11:35

URGENT ! Une commande #020523618 a été p...

Comment préparer la commande ?

Informations concernant la commande :

- ✓ Le point de retrait demandé via l'adresse de livraison (*le point de -retrait peut être soit sur le site PP soit sur un point de collecte paramétré sur l'E-shop*)
- ✓ Le destinataire
- ✓ Un commentaire si l'IDE l'a jugé nécessaire

Le contenu de la commande :

- ✓ Matériel commandé (ex : kit prise de sang)
- ✓ La quantité demandée

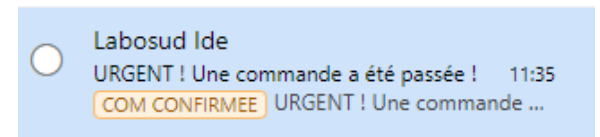
Cliquer sur le code barre, ce message apparaît

VEUILLEZ CONFIRMER LE PASSAGE DE STATUT À
COMMANDE CONFIRMÉE

Confirmer

Cliquer sur "confirmer" pour valider l'étape de la commande

Utiliser le tag 
Pour passer votre mail en statut "commande confirmée"



CHANGEMENT DE STATUT RÉALISÉ AVEC SUCCÈS !

Nouveau statut : Commande confirmée

Commande numéro #020523618

Une commande #040122154 a été passée !
Vous pouvez aller la confirmer dès maintenant

Adresse de livraison
LBM LABOSUD BEZIERS - site de Montimaran Deveze
Destinataire
CHAVAGNAC Marie
Commentaire
test

La commande est en attente de confirmation
[Voir la commande](#)

Matériel commandé	Stock	Quantité demandée
 kit prise de sang	100	2

Scannez pour confirmer la commande



Comment préparer la commande ?

VEUILLEZ CONFIRMER LE PASSAGE DE STATUT À
COMMANDE DISPONIBLE AU POINT RETRAIT

Confirmer



CHANGEMENT DE STATUT RÉALISÉ AVEC SUCCÈS !

Nouveau statut : **Commande livrée**

Commande numéro #020523618

VEUILLEZ CONFIRMER LE PASSAGE DE STATUT À
COMMANDE LIVRÉE

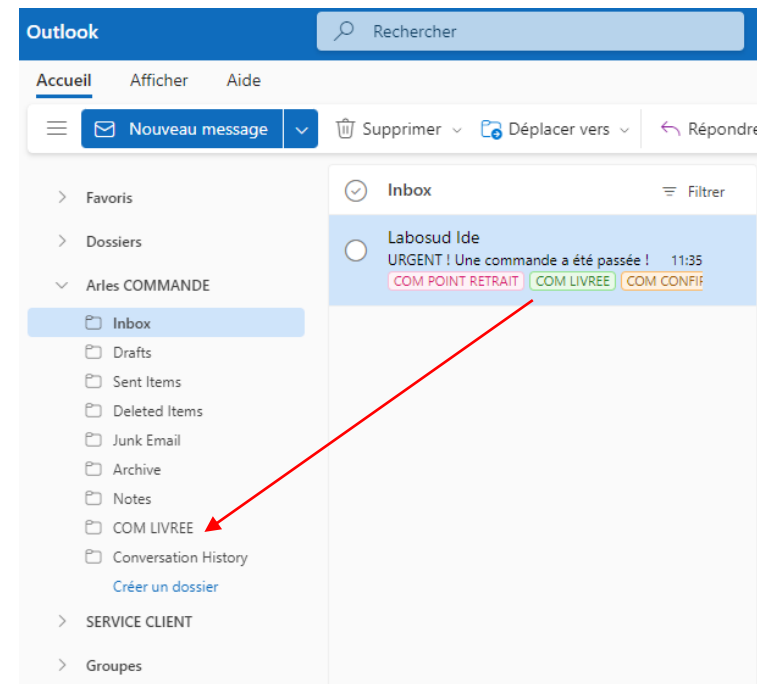
Confirmer



CHANGEMENT DE STATUT RÉALISÉ AVEC SUCCÈS !

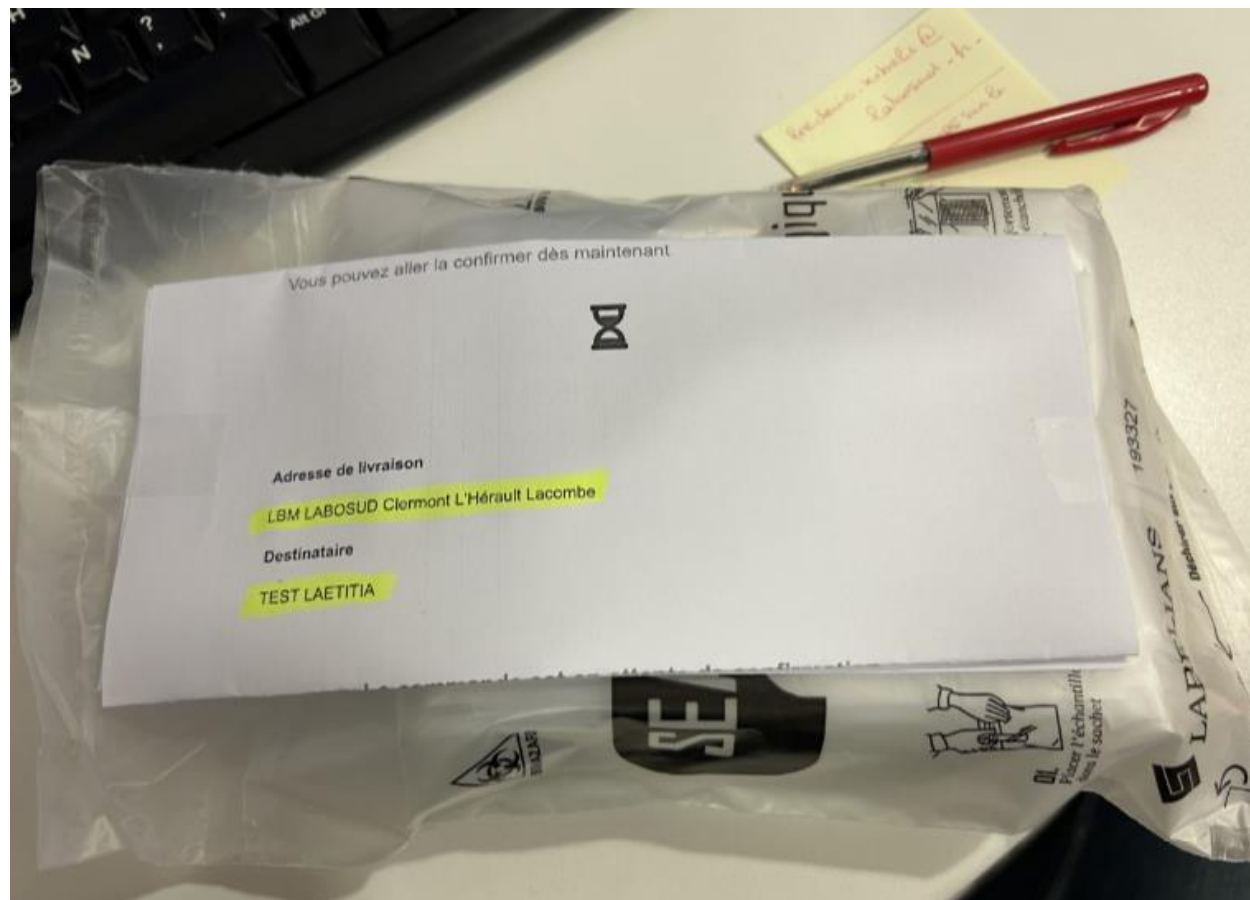
Nouveau statut : **Commande disponible au point retrait**

Commande numéro #280423615



A effectuer à minima
une fois par semaine

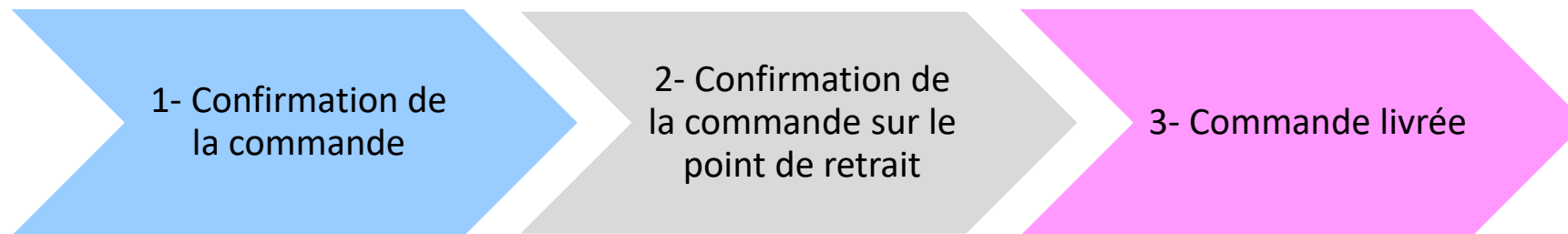
Comment préparer la commande à livrer ?



Impression du mail pour coller sur le colis qui récapitule le point de livraison et le destinataire

Les étapes de la commande?

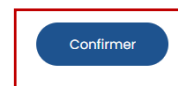
- Les 3 étapes qui doivent être confirmées par le laboratoire :



Pour effectuer les différentes étapes ci-dessus, vous devez cliquer sur le « **CODE BARRE** » généré dans le mail (voir diapo ci-dessus) et cliquer sur confirmer



VEUILLEZ CONFIRMER LE PASSAGE DE STATUT À
COMMANDE DISPONIBLE AU POINT RETRAIT



- L'étape 3 doit être effectuée à minima par le laboratoire 1 fois par semaine

Vous devez :

:

1. Vérifier que la commande est réceptionnée sur le point de livraison par IDE
2. Vérifier qu'il n'y a pas de réclamation de l'IDE (téléphone, mail ...)
3. Clôturer la commande en cliquant sur « commande livrée »



Besoin d'aide ?

Par mail:

- catherine.puelles@labosud.fr
- camille.zanardi@labosud.fr
- labosud.ide@labosud.fr

Pour tout changement:

- de(s) responsable(s) des préparations de matériel sur le site
- De tournées de ramassage, ajout ou suppression de points de collectes
- Matériels à commander

Il est obligatoire d'informer par mail les administrateurs ci-dessus.

MERCI DE

VOTRE

COLLABORATION

